



ПРИКАЗ
111- Д

БОЕРЫК
24.03.2026

О приеме в первый класс

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего полного образования» (с изменениями) (далее – Порядок приема), постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 29.12.2021 №3515 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования в городе Казани» (далее – Административный регламент) , приказа Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 18.03.2026 № 380/02-05-02 **приказываю:**

1. Назначить ответственным за прием детей в 1 класс зам. директора по УР **Танташеву Л.Г.**
2. Установить график приема заявлений и документов: с 1 апреля 2026 года каждый вторник с 14.00-18.00 (по предварительной записи).
3. Зам. директора по УР **Танташевой Л.Г.:**
 - размещать на сайте школы сведения о правилах приема в первый класс, распорядительный акт органа власти о закреплённой территории, формы заявлений о зачислении; о свободных местах;
 - знакомить родителей ребёнка с Уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
 - обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о порядке приёма детей в первый класс;
 - готовить проекты приказов о зачислении;
 - принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, делать копии и вести учет;
 - выдавать родителям расписки в получении документов;
 - не допускать проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребёнка по различным учебным дисциплинам при приёме детей в первый класс.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

Р.М. Мансуров

С приказом ознакомлена:

 /Танташева Л.Г./